

令和2年度事業計画

1 基本方針

津山市総合計画に基づき、公共施設等の取得、整備、管理及び運営を行い、もって市民生活の向上と市民福祉の増進に寄与することを目的とする。

2 事業計画

継続事業として、環境再生推進事業を実施し、公の施設等の管理運営は、指定管理者業務及び受託事業として行い、また、各種収益事業を実施し、各事業の円滑な業務執行に取り組みながら、満足度の高い市民サービスの提供を図る。

(1) 環境再生推進事業

地球環境の保全や自然保護に関する普及啓発事業及びごみの減量化や再資源化に関する事業を実施する。ごんごまつりや親子エコフェスタ等の各種イベントへの出展により、環境問題に対する市民の意識高揚を図るとともに、資源循環型社会づくりを推進するための啓発を行う。

(2) 街づくりにぎわい再生事業

街づくりや中心市街地の活性化のためにアルネ・津山商業基盤施設運営事業等を実施する。引き続き、アルネ・津山商業床を津山街づくり株式会社に貸し付けし、安定的な賃貸収入を確保する。

(3) 指定管理者業務

津山市からの指定管理者業務として、次の施設の管理業務を行う。

①津山市市営住宅等管理業務

津山市市営住宅59団地、1,015戸の管理業務を行う。住宅使用料収納率向上のため、滞納者に対して督促及び催告書等の発送、訪問集金等を行う。津山市と連携を図りながら入居実態の調査を行い、管理台帳の整備に努める。

②津山市市営駐車場管理業務

津山駅北口駐車場、津山市城下駐車場及び津山市城南駐車場の管理業務を行う。津山市市営駐車場運営協議会を開催し、市民の意見を駐車場運営に反映させ、利用率の向上を目指す。
津山圏域の高校生等と共同で、駐輪場の環境整備及び駐輪マナーの啓発に努める。

③津山市加茂町文化センター管理運営業務

季節に合わせた多彩な催し物を実施して、市民の芸術文化活動の振興に寄与する。地域との連携を図るため、当公社が管理する他の指定管理施設と共催イベントを企画し、相互の集客を図る。

④津山市三世代研修宿泊施設ウッディハウス加茂管理運営業務

ウッディハウス加茂の管理運営を行う。9月より津山市による大規模改修工事が施工されるため、3月まで休業する。スポーツ合宿にはアスリート食選択プラン、一般宿泊には特典付きプラン等を企画し顧客満足度を上昇させリピーターの確保を図る。津山市加茂郷文化ふれあい交流施設運営委員会を開催し、地域と連携した円滑な運営に努める。

⑤高齢者総合福祉施設めぐみ荘管理運営業務

温泉等複合施設の管理運営を行う。津山市内のホテルに温泉水を供給し、施設のPRと増収を図る。介護予防講座の開催を通じて、高齢者が自立した日常生活を送れる社会づくりに貢献する。「あば温泉」と共通のスタンプカードを発行し、相乗効果による両施設の増収に努める。

⑥あば交流館管理運営業務

温泉・宿泊施設の管理運営を行う。温泉の効能をPRする健康づくり講座等を行い、地域の高齢者の健康づくりに寄与すると共に日々の温泉利用者の増加を図る。季節に合わせたイベントや地域の祭への出店を行い集客と増収に努める。加茂地区の施設と協力し、地域の活性化を目指す。

なお、令和２年度の事業別指定管理料は、下記のとおりである。

(単位：千円)	
事業名	指定管理料
①津山市市営住宅等管理業務	69,972
②津山市市営駐車場管理業務	(利用料金制)
③津山市加茂町文化センター管理運営業務	14,412
④津山市三世代研修宿泊施設ウッディハウス加茂管理運営業務	8,351
⑤高齢者総合福祉施設めぐみ荘管理運営業務	16,744
⑥あば交流館管理運営業務	11,203

(4) 受託事業

津山市からの受託事業として、次の業務を行う。

①津山市公共・拠点・町内ペットボトル収集業務

市内の公共施設の可燃ごみ・不燃ごみの収集、拠点施設のペットボトル・瓶・缶・電池・蛍光管の収集、町内のペットボトル・瓶の収集及びふれあい収集業務を行う。

②津山市学校等施設ごみ収集業務

旧市内の小・中学校、市立幼稚園及び保育所並びに認定こども園の可燃物、不燃物及び廃プラスチック等の収集を行う。併せて、加茂・勝北・久米地域の小・中学校の粗大ごみの収集業務を行う。

③粗大ごみ等収集業務

粗大ごみ、町内清掃等土砂の分別業務、河川清掃ごみ収集業務、道路清掃ごみ収集業務及び仏送りごみ収集業務を行う。

④加茂地域家庭ごみ収集運搬業務

加茂地域の可燃物・不燃物・廃プラスチック・瓶・缶・ペットボトル・電池・蛍光管の収集運搬を行う。

⑤津山勤労者総合福祉センター管理運営業務

勤労者を中心に、文化・教養・研修・スポーツ等の活動の場を提供する。料理教室やニュースポーツ等のイベントを開催し、積極的な施設PRによる利用率の向上を目指す。

⑥学校給食物資供給業務

戸島学校食育センター及び草加部学校食育センターへの学校給食物資の供給業務を行う。教育委員会、栄養士及び物資納入業者と連携を図り、安全・安心・安価な給食物資の供給に努める。

⑦津山スポーツセンター等管理業務

津山スポーツセンター等のサッカー・ラグビー場、野球場、小野球場及びテニスコート、津山陸上競技場の整備及び受付業務を行う。適正な維持管理業務を行い、施設の利用率向上に努める。

なお、令和２年度の事業別委託料は、下記のとおりである。

(単位：千円)	
事業名	委託料
①津山市公共・拠点・町内ペットボトル収集業務	33,769
②津山市学校等施設ごみ収集業務	11,957
③粗大ごみ等収集業務	14,193
④加茂地域家庭ごみ収集運搬業務	27,868
⑤津山勤労者総合福祉センター管理運営業務	15,415
⑥学校給食物資供給業務	2,954
⑦津山スポーツセンター等管理業務	13,200

(5) 収 益 事 業

各種収益事業を行い、継続事業の実施財源の確保を図るため、円滑な事業運営を行う。

①駐車場管理運営業務

津山駅前駐車場、津山文化センター駐車場、北町駐車場及び山北第一・第二駐車場、市職員駐車場の管理業務を行う。共通サービス券をHP・場内看板により積極的にPRし、利用者の利便性の向上と増収を図る。

②津山スポーツロッジ弥生荘管理運営業務

津山スポーツセンターに隣接する公的簡易宿泊施設の管理運営業務を行う。宿泊客及び売上は年々減少し、収支改善が望めないため、令和2年8月末をもって休業する。

③津山スポーツセンターゴルフ練習場管理運営業務

民間の活力とノウハウを導入することによる施設の効果的な運営を目指し、昨年度に引き続き公募により選定した事業者へ管理運営を委託して、その納付金を収入とする。

④津山市職員食堂管理運営業務

津山市職員の福利厚生の一環として、Yショップ津山市役所店の管理運営を行う。ポイントカード会員の獲得や各種割引等の実施により、リピーターの確保を図る。各種イベント・季節に合わせたセールを企画し、増収に努める。

なお、令和2年度の事業別予定利用料収入は、下記のとおりである。

(単位：千円)	
事 業 名	利 用 料 収 入
①駐車場管理運営業務	25,998
②津山スポーツロッジ弥生荘管理運営業務	7,146
③津山スポーツセンターゴルフ練習場管理運営業務	5,111
④津山市職員食堂管理運営業務	28,731